

**Zarządzenie nr 3/2016**  
**Dyrektora Instytutu Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN**  
**z dnia 18.01.2016 roku**

w sprawie: zasad odbywania praktyk studenckich w Instytucie Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN

Działając na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

1. Student (kandydat do odbycia praktyki studenckiej) w Instytucie GSMiE PAN (Instytut), po zapoznaniu się z opisem działalności badawczej prowadzonej w poszczególnych pracowniach Instytutu (strona [www.min-pan.krakow.pl](http://www.min-pan.krakow.pl)), wybiera Pracownię prowadzącą interesującą go działalność naukowo-badawczą.
2. Po dokonaniu wyboru student kontaktuje się z kierownikiem tej Pracowni w celu ustalenia możliwości odbycia praktyki, oraz jej terminu i zakresu.
3. Student może odbywać praktykę na podstawie umowy zawartej pomiędzy uczelnią a Instytutem (praktyka obowiązkowa). Umowa musi być podpisana przed rozpoczęciem praktyki. Umowę podpisaną jednostronnie przez przedstawiciela uczelni (w dwóch egzemplarzach) należy złożyć w Sekretariacie Instytutu pok. 406. IV p. Po podpisaniu umowy student zobowiązany jest do odbioru 1 egzemplarza w celu przekazania go do uczelni.
4. W czasie odbywania praktyki w Instytucie student musi posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW). Jeśli w umowie z uczelnią wystąpi brak zapisu o ubezpieczeniu NNW, student jest zobowiązany dołączyć do umowy kserokopię dowodu ubezpieczenia potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
5. Dopuszcza się możliwość odbywania nieodpłatnej praktyki nieobowiązkowej, którą student jest zobowiązany zakończyć najpóźniej w dniu obrony pracy magisterskiej, na zasadach opisanych w punktach 1, 2 i 4 niniejszego zarządzenia.
6. Przed rozpoczęciem praktyki, student jest zobowiązany do odbycia szkolenia BHP, na zasadach przyjętych w Instytucie.
7. Dopuszcza się możliwość odbywania praktyki studenckiej w jednej Pracowni przez maksymalnie 3 osoby równocześnie.
8. Po zakończeniu praktyki na prośbę studenta może być wydane stosowne zaświadczenie, potwierdzające odbycie praktyki studenckiej w Instytucie, podpisane przez Dyrektora Instytutu oraz kierownika Pracowni.
9. W razie pytań i niejasności związanych z odbywaniem praktyki należy kontaktować się z Kierownikiem Działu Organizacyjnego w Instytucie.

DYREKTOR INSTYTUTU  
  
Prof. dr hab. inż. Eugeniusz Mokrzycki