

Zarządzenie nr 22/2017

**Dyrektora Instytutu Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią
Polskiej Akademii Nauk w Krakowie
z dnia 31.12.2017 r.**

w sprawie: wprowadzenia zmian do zasad (polityki) rachunkowości w części dotyczącej zasad ewidencji środków trwałych

§ 1.

Na podstawie przepisów ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2342) wprowadza się zmianę polityki rachunkowości w części dotyczącej zasad ewidencji środków trwałych.

§ 2.

Zmiana zasad obowiązuje od 1 stycznia 2018 r.

§ 3.

Z dniem 1 stycznia 2018 r. traci moc Zarządzenie nr 14/2010 z dnia 31.12.2010 r.

DYREKTOR INSTYTUTU
Krzysztof Galos
Dr hab. inż. Krzysztof Galos
profesor IGSMiE PAN

Zasady ewidencji środków trwałych

2.1. Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów

a) Zasady ewidencji środków trwałych:

- ✓ Przez środki trwałe w instytucie rozumie się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, spełniające następujące warunki:
 - Przewidywany okres ekonomicznej użyteczności jest dłuższy niż rok,
 - Są kompletne i zdadne do użytku w momencie przyjęcia do używania,
 - Są przeznaczone na potrzeby Instytutu.
- ✓ Do środków trwałych w Instytucie zalicza się także obce środki trwałe używane na podstawie:
 - Decyzji uprawnionych organów administracji państwowej,
 - Umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy.
- ✓ Środki trwałe obce objęte są ewidencją na kontach pozabilansowych, ich wartość nie jest wykazywana w bilansie jednostki.
- ✓ Do środków trwałych, które Instytut wykazuje w swojej ewidencji, zalicza się także własne nakłady w obcych obiektach- przyjęte do używania, tzw. ulepszenia w obcych środkach trwałych. Za ulepszenia w obcych środkach trwałych uważa się ogół kosztów poniesionych przez Instytut w celu przystosowania wynajmowanego (dzierżawionego) obiektu do stworzenia składnika majątku nadającego się do używania w okresie określonym umową.
- ✓ Ulepszenie polega na przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji środka trwałego, w tym na nabyciu części składanych i peryferyjnych.
- ✓ Do ewidencji środków trwałych przyjęło kryteria spełniające zasadę istotności. Do środków trwałych zalicza się środki o wartości od 1 500,00 zł.
- ✓ Środki trwałe o wartości do 1 500,00 zł- odpisywane są w koszty zużycia materiałów w miesiącu ich oddania do używania oraz ujęte w ewidencji ilościowej pozabilansowej w dziale organizacyjnym w sposób zapewniający identyfikację poszczególnych przedziałów, miejsc ich używania i osób za nie odpowiedzialnych.
- ✓ Środki trwałe o wartości od 1 500,00 zł do 5 000,00 zł podlegają amortyzacji jednorazowej z wyjątkiem aparatury.
- ✓ Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 5 000,00 zł z wyjątkiem aparatury naukowo-badawczej amortyzowane są metodą liniową.
- ✓ Do środków trwałych w Instytucie zalicza się również (bez względu na wartość jednostkową) te składniki majątku, które są szczególnie cenne lub wymagają wzmożonej kontroli.

- ✓ Ewidencję środków trwałych prowadzi się w książce inwentarzowej zgodnie z klasyfikacją środków trwałych (KŚT) (Dz. U. z 2016 r. poz. 1864, z dnia 3 października 2016 r.).
- ✓ Dla grup od 1- do 8- zakładane są karty inwentarzowe- z chwilą przyjęcia na stan środków trwałych.
- ✓ Ewidencję środków trwałych prowadzi się za pomocą systemu Cogisoft.
- ✓ Klasyfikacji do poszczególnych grup środków trwałych dokonuje pracownik Działu Organizacyjnego na dowodzie „OT”.
- ✓ Prowadzona jest tabela amortyzacyjna, którą sporządza się na początek każdego roku dla wszystkich środków trwałych na podstawie kart analitycznych i ewentualnie spisów z natury środków trwałych.
- ✓ Ponadto do środków trwałych w Instytucie zalicza się aparaturę naukowo-badawczą otrzymaną po wykonaniu prac badawczych finansowanych z różnych źródeł.
- ✓ Aparatura naukowo-badawcza zakupiona ze środków na finansowanie nauki, zgodnie z Ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 roku o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2016 r. poz. 2045 t.j.), niestanowiąca dużej infrastruktury badawczej, jest zaliczana do kosztów realizacji zadań badawczych na czas trwania badań i przyjmowana do wydzielonej ewidencji pozaksięgowej. Po zakończeniu badań aparatura naukowa, nadająca się do dalszego wykorzystania, zostaje przyjęta na stan środków trwałych, jako całkowicie umorzona.

Podstawą dokonywania odpisów amortyzacyjnych stanowi tabela amortyzacyjna określająca stawki i kwoty rocznych odpisów poszczególnych środków trwałych.

Instytut dokonuje odpisów amortyzacyjnych od wartości początkowej środków trwałych zgodnie z art. 32 ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz.1223).